

ПРИГЛАШАЕМ ВОСПОЛЬЗОВАТЬСЯ УСЛУГАМИ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ!

Для этого зарегистрируйтесь на портале госуслуг 42.GOSUSLUGI.RU.

Весь процесс регистрации на портале займет не больше 15 минут.

После регистрации на портале ***подтвердите свою личность и активируйте учетную запись, созданную на портале.***

Быстрее всего это сделать лично в ближайшем пункте подтверждения личности.

(Не забудьте с собой паспорт!)

В городе Кемерово пункты подтверждения личности находятся в следующих учреждениях:

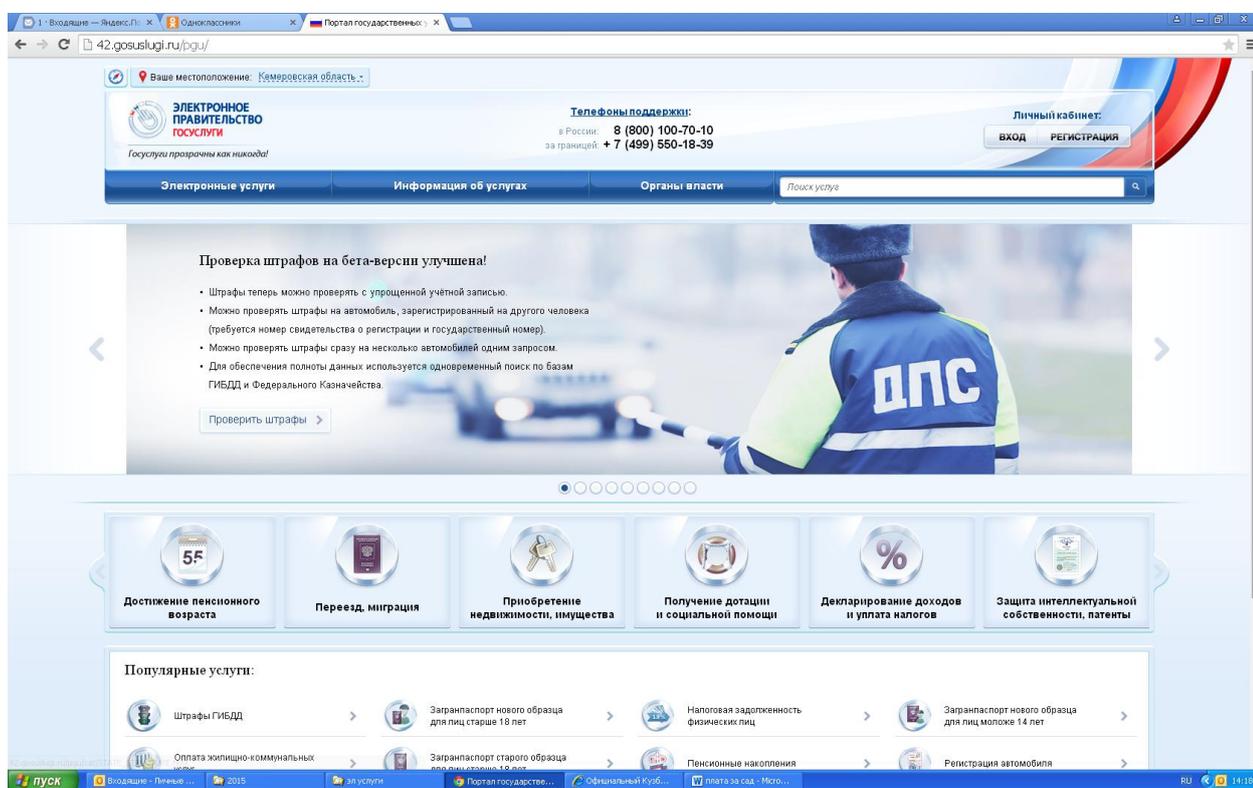
- *МАУ "МФЦ в городе Кемерово" г.Кемерово, ул.Кирова, 41-А;*
- *ГКУ Центр занятости населения г.Кемерово г.Кемерово, проспект Ленина 109-В;*
- *Ленинский отдел социальных выплат и льгот управления социальной защиты населения администрации города Кемерово г. Кемерово, бр. Строителей, 34;*
- *Рудничный отдел социальных выплат и льгот управления социальной защиты населения администрации города Кемерово г. Кемерово, пр. Шахтеров, д. 45-А;*
- *Кировский отдел социальных выплат и льгот управления социальной защиты населения администрации города Кемерово г. Кемерово, ул. 40 л. Октября, д. 17-г;*
- *Заводский отдел социальных выплат и льгот управления социальной защиты населения администрации города Кемерово г. Кемерово, ул. Карболитовская, д. 7;*
- *Орган ЗАГС Центрального района г. Кемерово г. Кемерово, пр. Октябрьский, 3 г;*
- *Орган ЗАГС Ленинского района г. Кемерово г. Кемерово, пр. Ленина, 124;*
- *Орган ЗАГС Рудничного района г. Кемерово г. Кемерово, пр. Шахтеров, 48 А.*

При необходимости, Вы можете воспользоваться инструкцией по регистрации на портале госуслуг. Инструкция размещена на сайте <http://www.ako.ru> в разделе «Электронное правительство».

Там же опубликован полный перечень пунктов подтверждения личности заявителя и активации учетной записи портала госуслуг.

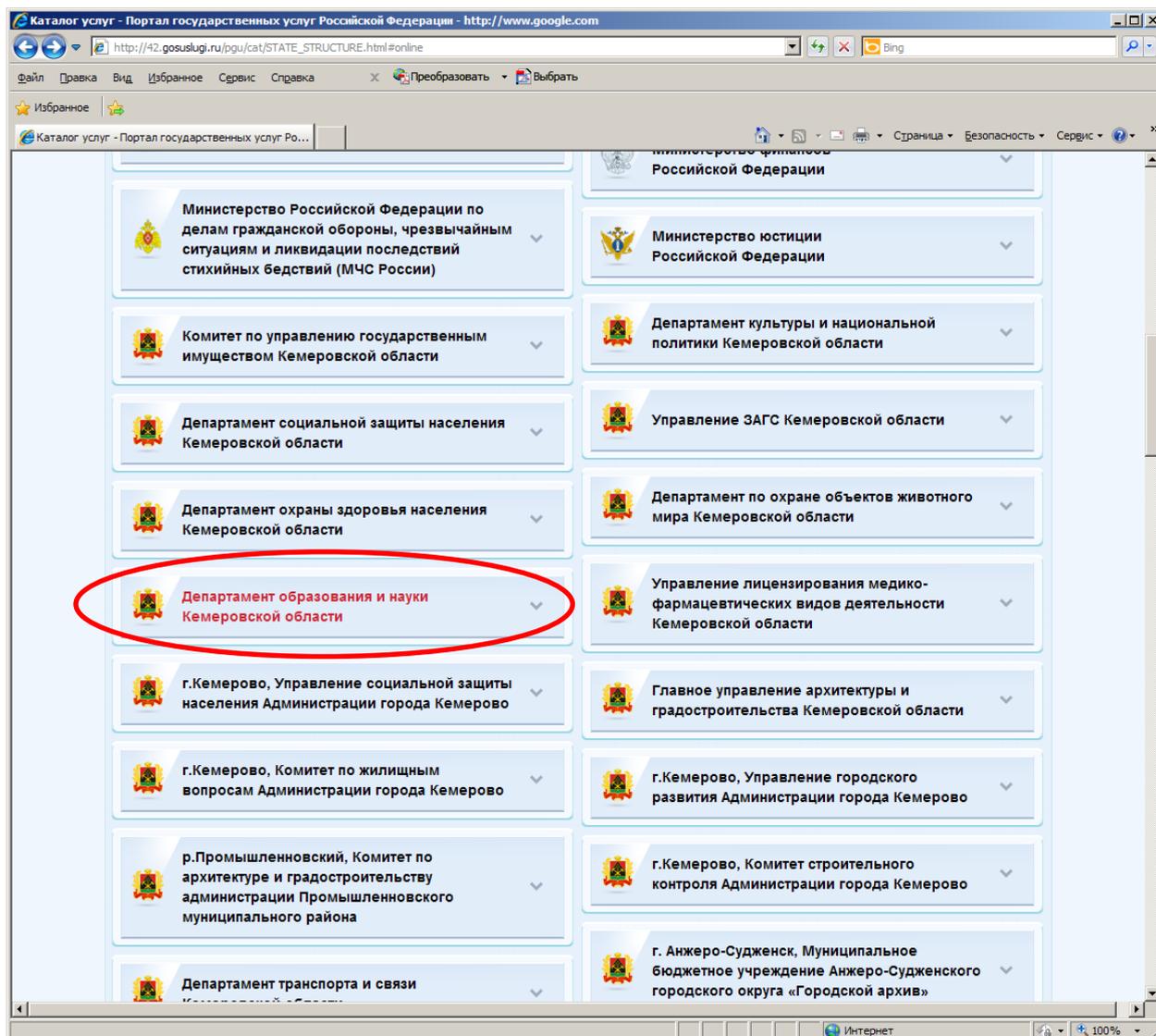
Порядок
подачи заявления на предоставление муниципальной услуги
«Назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание
ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях,
реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного
образования»
в личном кабинете на региональном портале государственных и
муниципальных услуг (42.GOSUSLUGI.RU)

1. Зайти на региональный портал государственных и муниципальных услуг по адресу 42.GOSUSLUGI.RU
2. Выбрать закладку «Электронные услуги»

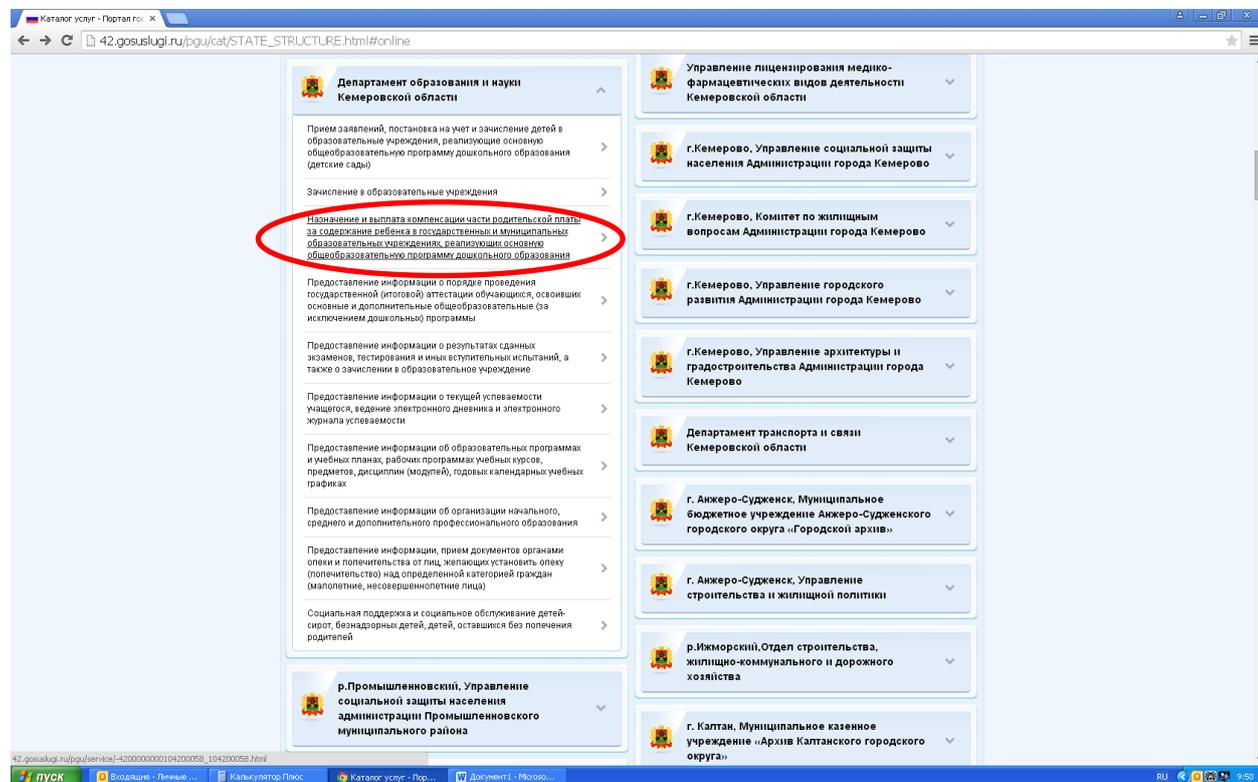


3. Выбрать «Услуги для: Физических лиц» - «По ведомствам»

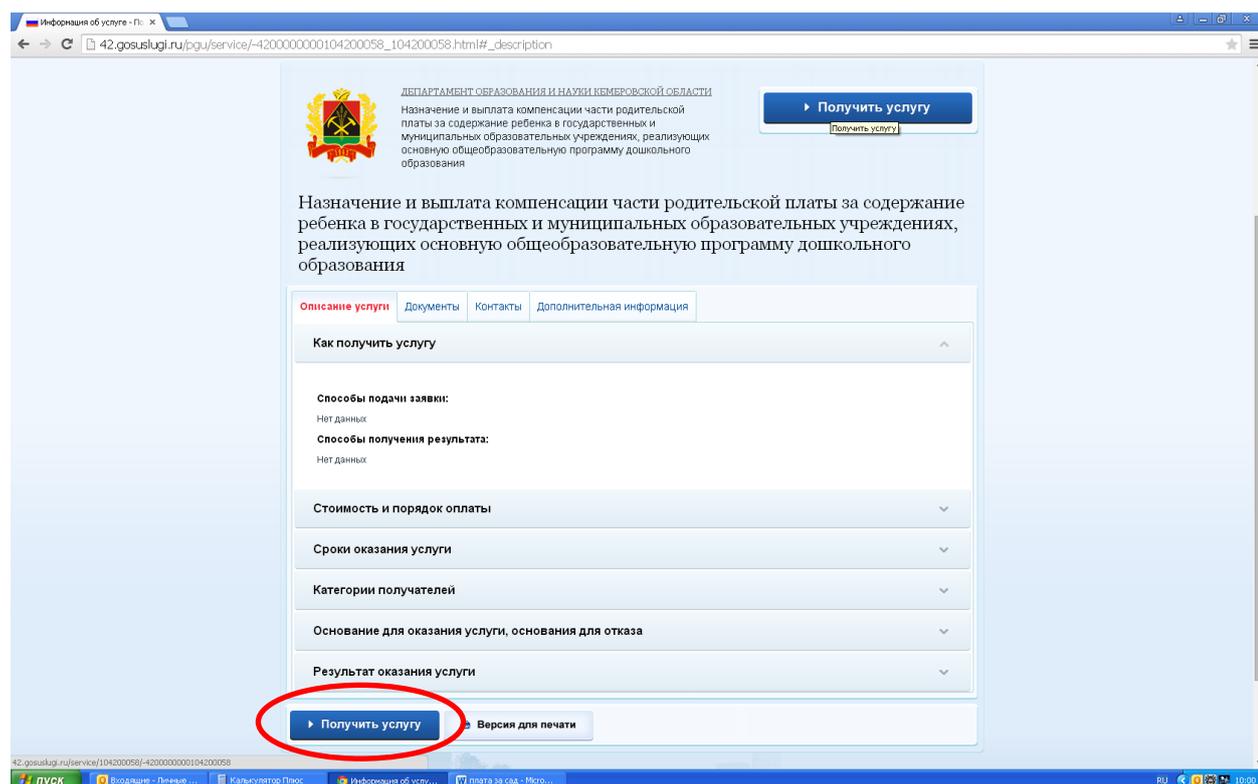
4. Из списка органов власти выбрать «Департамент образования и науки Кемеровской области»



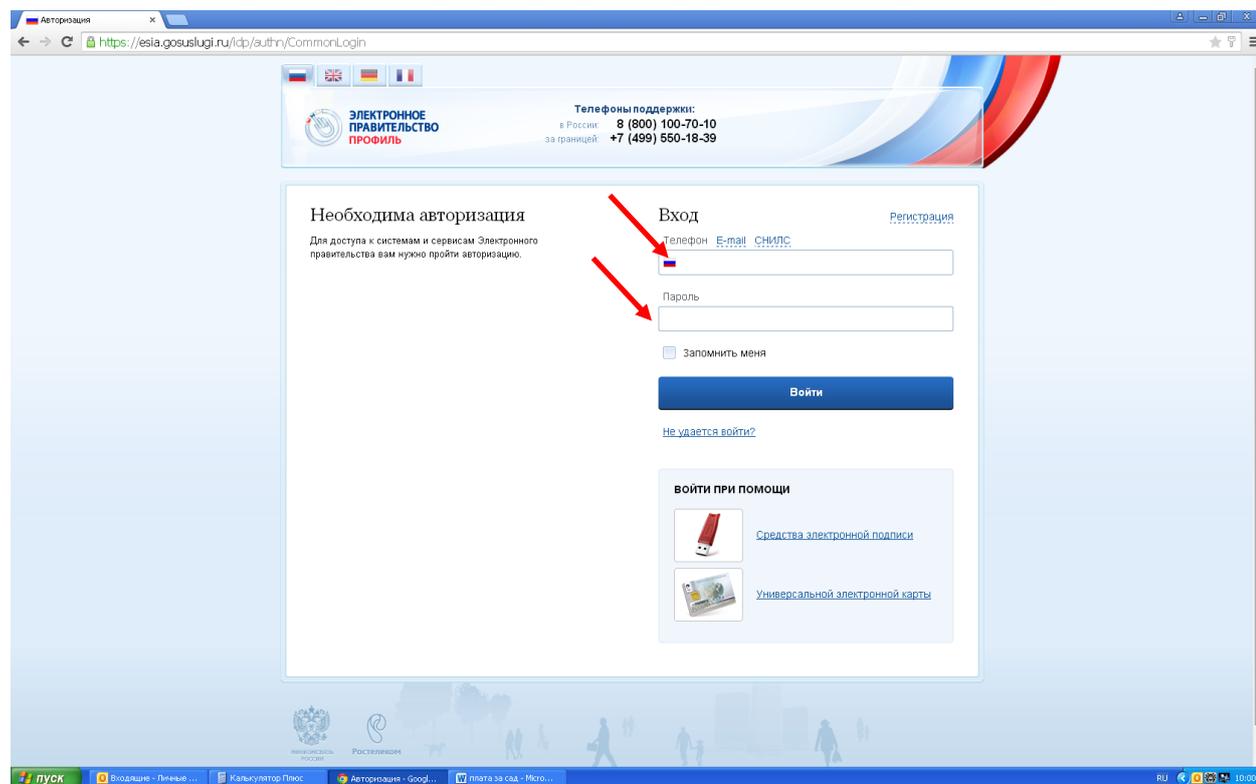
5. Из списка услуг департамента образования и науки Кемеровской области выбрать услугу «Назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»



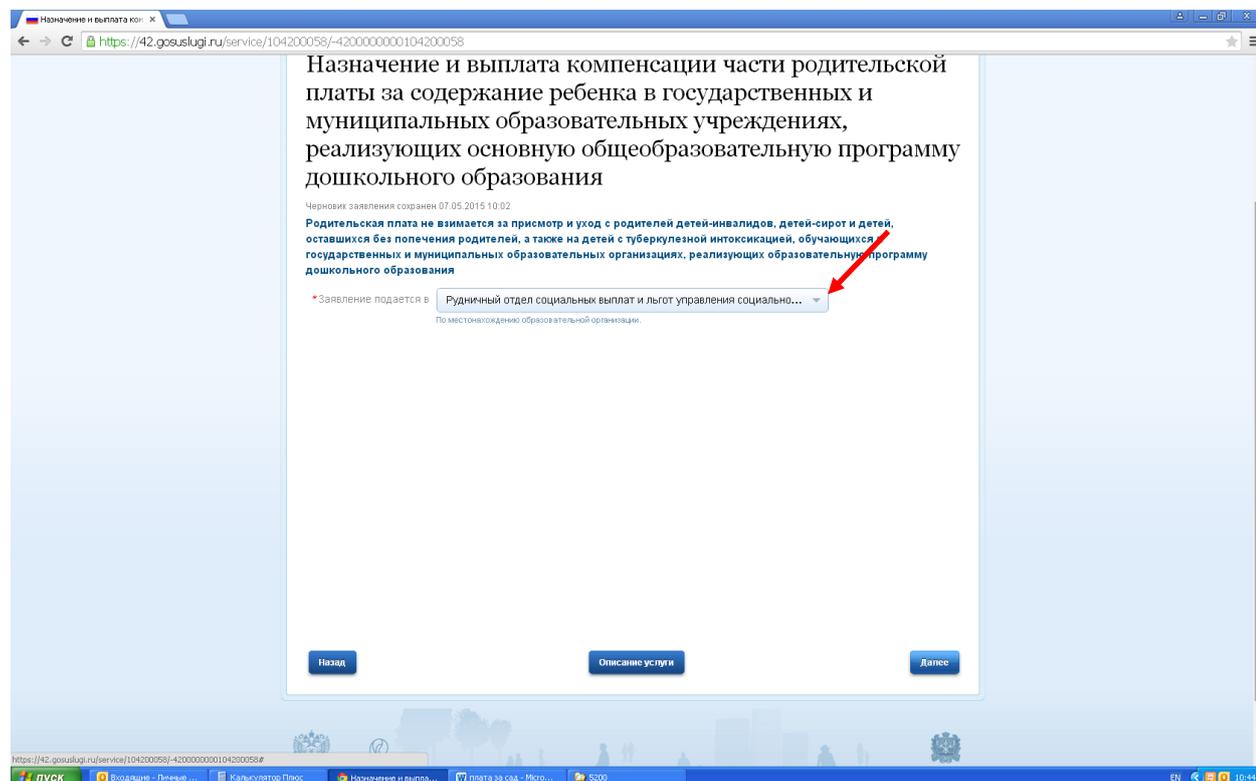
6. В паспорте услуги выбрать кнопку «Получить услугу»



7. В появившемся окне авторизации необходимо ввести параметры Вашей активизированной учетной записи – СНИЛС и пароль. Нажать кнопку «Войти».



8. Выбрать орган местного самоуправления, в который подаётся заявление



9. Нажать кнопку «Далее»

10. Заполнить личные данные заявителя

Черновик заявления сохранен 07.05.2015 10:44

Личные данные заявителя

* Фамилия

* Имя

Отчество

* Дата рождения

Документ, удостоверяющий личность заявителя

* Вид документа

Серия

Номер

Кем выдан

Дата выдачи

Контактные данные заявителя

* Место проживания

* Адрес регистрации

* Дата прописки

плата за сад - Microsoft Word

11. Нажать кнопку «Далее»

12. Внести информацию о ребенке (детях)

Общие сведения | Сведения о заявителе | **Сведения для оказания услуги** | Сведения для перечисления денежных средств | Электронные копии документов | Предпросмотр формы

Назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Черновик заявления сохранен 07.05.2015 10:44

Прошу назначить мне ежемесячную компенсацию расходов по родительской плате за содержание

* первого по очереди рождения ребенка

* второго по очереди рождения ребенка

* третьего по очереди рождения ребенка и последующих детей по очередности рождения

Информация о детях

* Ф.И.О. ребенка

* Дата рождения ребенка

* ДОУ

Наименование, адрес местонахождения, номер.

пуск | Вводные - Пенья... | Калькулятор Плюс | Назначение и выплата... | плата за сад - Миг... | 5200 | EN | 10:47

13. Нажать кнопку «Далее»

14. Внести информацию о способе перечисления компенсации

Назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Черновик заявления сохранен 07.05.2015 10:49

Прошу причитающуюся мне ежемесячную компенсацию перечислять

на счет кредитного учреждения

через предприятие федеральной почтовой связи

Наименование и реквизиты кредитного учреждения для перечисления субсидии

* Наименование кредитного учреждения

Корреспондентский счет

* Расчетный счет

Лицевой счет

БИК

ИНН

КПП

ОГРН

* Номер счёта заявителя

[Назад](#) [Описание услуги](#) [Далее](#)

Назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Черновик заявления сохранен 07.05.2015 10:50

Прошу причитающуюся мне ежемесячную компенсацию перечислять

на счет кредитного учреждения

через предприятие федеральной почтовой связи

* Адрес доставки выплаты Адрес не заполнен

[Изменить адрес](#)

[Назад](#) [Описание услуги](#) [Далее](#)

15. Нажать кнопку «Далее»

16. Приложить копии документов в электронном виде.

Допустимые форматы электронных файлов: RAR, ZIP, PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, JPG.
Прикрепить файлы документов через кнопку «Загрузить».
Обязательные документы помечены звездочками.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://42.gosuslugi.ru/service/104200058/-420000000104200058>. The page title is "Назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования". The page contains a form with three sections, each with a "Загрузить" (Upload) button and a "Добавить" (Add) button. Red arrows point to the "Загрузить" buttons in each section.

Назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Черновик заявления сохранен 07.05.2015 10:50

Размещенные ниже поля предназначены для представления электронных копий документов. Электронная копия документа должна представлять собой один файл в формате RAR, ZIP, PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX или JPG, содержащий отсканированный графический образ соответствующего бумажного документа, заверенного надлежащим образом и снабженного всеми необходимыми подписями и печатями.

* Паспорт гражданина либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина, выданного уполномоченным государственным органом

Загрузить

Для загрузки выберите файл с расширением *RAR, *ZIP, *PDF, *DOC, *DOCX, *XLS, *XLSX, *JPG. Минимально допустимый размер файла — 1 Б, максимально допустимый — 5000 КБ.

Добавить

* Свидетельства о рождении ребенка

Загрузить

Представляются свидетельства о рождении всех детей не достигших 16 лет. Для загрузки выберите файл с расширением *RAR, *ZIP, *PDF, *DOC, *DOCX, *XLS, *XLSX, *JPG. Минимально допустимый размер файла — 1 Б, максимально допустимый — 5000 КБ.

Добавить

* Справка о составе семьи

Загрузить

Для загрузки выберите файл с расширением *RAR, *ZIP, *PDF, *DOC, *DOCX, *XLS, *XLSX, *JPG. Минимально допустимый размер файла — 1 Б, максимально допустимый — 5000 КБ.

17. Подтвердить ознакомление с предупреждениями: (поставить галочками)

The screenshot shows a web interface for uploading documents. It features three document upload sections, each with a 'Загрузить' (Upload) button and a 'Добавить' (Add) button. Below these sections are three checkboxes, each with a red arrow pointing to it, indicating they should be checked. The first checkbox is labeled '*Правильность сообщаемых сведений подтверждаю'. The second checkbox is labeled '*Я предупрежден(а) об обязанности сообщать, о наступлении событий, которые влекут за собой изменение условий назначения ежемесячной компенсации (изменения %, состава семьи, места жительства, помещения ребенка на полное государственное обеспечение и др.), а так же об ответственности за несвоевременное представление таких сведений'. The third checkbox is labeled '*В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я даю согласие на хранение, обработку и передачу моих персональных данных и моего ребенка (детей)'. At the bottom of the form are three buttons: 'Назад' (Back), 'Описание услуги' (Service description), and 'Перейти к подаче заявления' (Go to application submission). The footer of the page includes logos for 'МИНИСТЕРСТВО РОССИИ' and 'Ростелеком', and a navigation bar with links for 'Электронные услуги', 'Информация об услугах', 'Органы власти', 'Служба поддержки', and 'Справочная информация'.

18. Нажать кнопку «Перейти к подаче заявления»,

далее – «Подать заявление».

19. Сообщение о приеме Вашего заявления придёт в Ваш «Личный кабинет» на портале и на указанный Вами адрес электронной почты.

20. Решение, принятое в итоге рассмотрения Вашего заявления и документов, также будет направлено в Ваш «Личный кабинет» и на указанный Вами адрес электронной почты.